

2026年 ○ 月 × 日 (○)

営業部 各位

総務部 田中

## 来週の全体ミーティングについて

下記のとおり、全体ミーティングを開催しますのでご連絡いたします。

ご多忙のところ恐れ入りますが、ご参加をお願いいたします。

### 記

- ・ 日 時：2026年○月×日（金） 14:00 ～ 15:00
- ・ 場 所：第2会議室
- ・ 内 容：第1四半期の業務報告および今後の方針確認
- ・ 持ち物：各自の業務報告資料

以上